

UBND TỈNH PHÚ THỌ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÙNG VƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **82** /BC-DHHV-TTDBCL

Phú Thọ, ngày **18** tháng 8 năm 2017

BÁO CÁO

KẾT QUẢ THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2016 – 2017

Thực hiện Quyết định số 1010/QĐ-DHHV về việc ban hành Mục tiêu chất lượng năm học 2016-2017 và Kế hoạch số 136/KH-DHHV-TTDBCL ngày 7 tháng 9 năm 2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Hùng Vương về việc thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2016-2017;

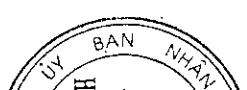
Căn cứ kết quả báo cáo của Tổ giám sát kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng năm học theo công văn số 70/DHHV-TTDBCL ngày 24/2/2017 và báo cáo kết quả đánh giá việc thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2016-2017 của các đơn vị, Tổ giám sát báo cáo tiến độ thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2016-2017 như sau:

1. BÁO CÁO TỔNG HỢP

TỔNG SỐ: 12 mục tiêu với 21 tiêu chí. Trong đó:

- + Đạt (đạt kết quả, kết quả có minh chứng): **16 tiêu chí;**
- + Không đạt (không đạt kết quả, không có minh chứng): **05 tiêu chí.**

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
1.1	Tuyển sinh năm 2016 đạt 75% chỉ tiêu theo kế hoạch trở lên - Kế hoạch tuyển sinh năm 2016; - Quyết định giao chỉ tiêu của UBND tỉnh;	Năm học 2016-2017	P. Đào tạo Trung tâm Đào tạo theo NCXH	* KẾT QUẢ: Chỉ tiêu tuyển sinh đạt 57,1% so với kế hoạch * MINH CHỨNG: - Đề án tuyển sinh năm 2016 - Đề án tuyển sinh năm 2017 - Công văn số 27/DHHV-DT về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh năm 2016.	Cách khắc phục: - Xây dựng đề án tuyển sinh phù hợp với thực tiễn - Xây dựng kế hoạch tuyển tuyển	



MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	- Kế hoạch tuyển truyền tuyển sinh; - Giải pháp tuyển truyền tuyển sinh của các khoa; - QĐ sinh viên, học viên nhập học năm 2016.			- Thông báo số 68/TB-BGDĐT ngày 24/2/2016 về việc đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2016. - Kế hoạch số 01/KH-HTĐT ngày 6/1/2016 về kế hoạch tuyển truyền, quảng bá, khảo sát nhu cầu đào tạo tại tỉnh Phú Thọ. - Kế hoạch số 02/KH-HTĐT ngày 28/7/2016 về kế hoạch tuyển truyền, quảng bá, khảo sát nhu cầu đào tạo tại các tỉnh. - Kế hoạch số 65/KH-ĐHHV ngày 22/2/2017 về triển khai các hoạt động tuyển truyền, quảng bá, tư vấn tuyển sinh năm 2017.	sinh phù hợp. - Nâng cao chất lượng đào tạo, hỗ trợ sinh viên xin việc theo đúng chuyên ngành đào tạo.	Không đạt
1.2	Mở mới 03 ngành sau đại học - Xác định ngành, chuyên ngành đào tạo mở mới; - Lập đề án mở ngành đào tạo mới; - Xây dựng chương trình đào tạo và chuẩn bị các điều kiện; - Đề nghị BGD&ĐT.	Năm học 2016-2017	P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: Mở mới 04 ngành sau đại học và 2 ngành đào tạo đại học 1. Ngành Thiết kế đồ họa: - Quyết định số 395/QĐ-ĐHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 434/QĐ-ĐHHV ngày 29/3/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo - Tờ trình số 06/ ngày 12/1/2017 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ đại học 2. Ngành Công nghệ sinh học - Quyết định số 396/QĐ-ĐHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 470/QĐ-ĐHHV ngày 5/4/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYỄN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
				- Tờ trình số 01 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ đại học 3. Ngành Chăn nuôi - Quyết định số 404/QĐ-DHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 430/QĐ-DHHV ngày 29/3/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo - Tờ trình số 04 ngày 12/1/2017 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ thạc sĩ 4. Khoa học cây trồng - Quyết định số 392/QĐ-DHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 431/QĐ-DHHV ngày 29/3/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo - Tờ trình số 03 ngày 12/1/2017 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ thạc sĩ 5. Ngành Thực vật học - Quyết định số 3944/QĐ-DHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 433/QĐ-DHHV ngày 29/3/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo - Tờ trình số 05 ngày 12/1/2017 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ thạc sĩ 6. Ngành Giáo dục tiểu học		

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYỄN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
				- Quyết định số 393/QĐ-ĐHHV ngày 22/3/2017 về việc thành lập hội đồng thẩm định chương trình đào tạo - Quyết định số 432/QĐ-ĐHHV ngày 29/3/2017 về việc ban hành chương trình đào tạo - Tờ trình số 02 ngày 12/1/2017 về đăng ký mở mã ngành đào tạo trình độ thạc sĩ - Quyết định số 1768/QĐ-BGDĐT ngày 19/6/2017 về việc cho phép trường Đại học Hùng vương đào tạo trình độ thạc sĩ. - Quyết định số 2226/QĐ-BGDĐT ngày 4/7/2017 về việc cho phép trường Đại học Hùng vương đào tạo trình độ đại học		
2.1	Ít nhất 10% chương trình đào tạo có tham khảo chương trình tiên tiến của quốc tế - Rà soát chương trình đào tạo hiện có; - Tìm kiếm, cập nhật hồ sơ minh chứng về việc tham khảo; - Báo cáo kết quả rà soát kèm theo hồ sơ minh chứng đầy đủ về các căn cứ để xây dựng, chỉnh sửa CT;	Năm học 2016-2017	P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: - Chưa thực hiện * MINH CHỨNG: - Không có	Cách khắc phục: - Xây dựng kế hoạch rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo theo hướng ứng dụng, xây dựng các chương trình đào tạo trọng điểm có tham khảo chương trình đào tạo của các nước	Không đạt
2.2	100% chương trình đào tạo được rà soát, điều chỉnh gần với chuẩn đầu ra, ý kiến góp ý của các bên liên quan và tổ	Năm học 2016-2017	P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: Đã xây dựng văn bản triển khai về công tác rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo trong năm học 2017-2018	Cách khắc phục: - Đã xây dựng được kế hoạch rà soát cho năm học mới.	Không đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	chức đào tạo theo định hướng ứng dụng - Kế hoạch rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo gắn với chuẩn đầu ra theo định hướng ứng dụng nghề nghiệp; - Kết quả khảo sát - Chương trình được điều chỉnh, rà soát			* MINH CHỨNG: Dự thảo kế hoạch	- Cần triển khai tích cực và đúng tiến độ kế hoạch đã đề ra.	
3	Có ít nhất 5% thời lượng chương trình đào tạo dành cho hoạt động giảng dạy, báo cáo chuyên đề.... - Kế hoạch tổ chức báo cáo, tọa đàm chuyên môn. - Liên hệ với các giảng viên thỉnh giảng, báo cáo viên có uy tín.	Năm học 2016-2017	P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: - Đã thực hiện mời 60/60 lượt giảng viên thỉnh giảng theo kế hoạch chuyên môn năm học 2016-2017 (đạt 100% so với kế hoạch) - Đã mời 56/56 chuyên đề theo kế hoạch chuyên môn năm học 2016-2017 (đạt 100% so với kế hoạch) * MINH CHỨNG: - Kế hoạch chuyên môn năm học 2016-2017. - Bảng chi tiền Hợp đồng (cần)		Đạt
4	Triển khai lấy YKPH về chương trình DT, CDR của nhà trường - Kế hoạch lấy YKPH Sinh viên, Cựu sinh viên, nhà tuyển dụng. - Xây dựng mẫu YKPH.	Tháng 1-4/2017	<u>TT. ĐBCL</u> P. Đào tạo P. Công tác chính trị & HSSV	* KẾT QUẢ: Tổ chức lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chương trình đào tạo và viết báo cáo tổng hợp ý kiến phản hồi. * MINH CHỨNG: - Phiếu lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo khóa học - Kế hoạch số 47/KH-DHHV-TTĐBCL ngày 30/3/2017 về việc triển khai lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa về chất lượng đào tạo của khóa học. - Báo cáo số 62/BC-DHHV-TTĐBCL ngày		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
				29/6/2017 về việc khảo sát kết quả lấy ý kiến phản hồi của sinh viên K11 đại học và K12 cao đẳng chính quy về chất lượng đào tạo của khóa học		
5.1	- Hoàn thiện báo cáo TĐG và các hoạt động cải tiến chất lượng. - Chuẩn bị và triển khai tự đánh giá cấp chương trình - Thành lập Hội đồng rà soát BCTĐG; - Biên soạn và tổ chức hội thảo lấy ý kiến hoàn thiện báo cáo; - Tìm kiếm đối tác tư vấn hoàn thiện BCTĐG. - Kế hoạch tự đánh giá CTĐT; - Thành lập các Hội đồng đánh giá chất lượng CTĐT; - Báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn và hồ sơ minh chứng TĐG CTĐT.	Tháng 1-4/2017	- Hội đồng TĐG - TT ĐBCL	* KẾT QUẢ: - Đã thành lập Tổ chuyên trách rà soát, cập nhật báo cáo Tự đánh giá hoàn thiện trong tháng 3. - Đã nộp Báo cáo Tự đánh giá về Trung tâm Kiểm định CLGD - Hiệp hội các trường ĐHCĐ. - Đã xây dựng kế hoạch triển khai và ra Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo 05 ngành: Giáo dục Tiểu học, Đại học Chăn nuôi (Chăn nuôi-Thú y), Đại học Kế toán, Đại học Ngôn ngữ Anh, Đại học Công nghệ thông tin * MINH CHỨNG: - Công văn số 71/ĐHHV-TTĐBCL ngày 24/2/2017 về việc Rà soát, hoàn thiện báo cáo TĐG phục vụ đánh giá ngoài - Bản thảo Báo cáo tự đánh giá; Công văn số 579/ĐHHV-TTĐBCL về việc nộp báo cáo TĐG về Cục khảo thí và KCĐCLGD. - Công văn số 22/ĐHHV-TTĐBCL ngày 12/1/2017 về việc đăng ký kế hoạch kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục gửi Trung tâm KCĐCLGD thuộc Hiệp hội các trường ĐH, CĐ Việt Nam - Công văn số 10/CV-KĐCLGD ngày		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYỄN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
5.2	Xây dựng hệ thống các quy định, quy trình biểu mẫu hoạt động cốt lõi của nhà trường; Từng bước xây dựng và phát triển hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong. - Kế hoạch xây dựng và danh mục các quy trình, biểu mẫu, hệ thống đảm bảo chất lượng. - Sổ tay Đảm bảo chất lượng	Tháng 10 năm 2016	Các đơn vị	* KẾT QUẢ: - Các đơn vị đã hoàn thiện bản thảo quy trình Đảm bảo chất lượng - Đã hoàn thiện bản thảo Sổ tay Đảm bảo chất lượng * MINH CHỨNG: - Bản thảo các quy trình Đảm bảo chất lượng - Bản thảo sổ tay Đảm bảo chất lượng	Cách khắc phục: - Chưa có bản chính thức các Quy trình sau nghiệm thu tháng 12/2016 - Ban hành các Quy trình và sổ tay DBCI.	Không đạt
6.1	- Trong năm học cứ 10-15 giảng viên đi NCS, phần đầu tỉ lệ giảng viên có trình độ thạc sĩ đạt trên 17%. - 100% giảng viên có chứng chỉ bồi dưỡng NVSP giảng dạy đại học. - Danh sách giảng viên đi NCS	Năm học 2016-2017	P. TCCB	* KẾT QUẢ: - Tỉ lệ giảng viên có trình độ Tiến sĩ đạt 19.1% - 100% Giảng viên có chứng chỉ bồi dưỡng NVSP * MINH CHỨNG: - Danh sách cử cán bộ đi học NCS - Quyết định cử cán bộ đi học NCS		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	năm học; - QĐ cử NCS trong năm học - Kết quả bồi dưỡng NVSP giảng dạy đại học cho giảng viên			Danh sách cán bộ đã có chứng chỉ bồi dưỡng NVSP		
6.2	Có các cơ chế, chính sách hỗ trợ đội ngũ cán bộ có trình độ tiên sĩ có đủ các điều kiện phấn đấu đạt học hàm phó giáo sư - Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng các giảng viên có triển vọng. - Xây dựng và công khai cơ chế, chính sách hỗ trợ giảng viên.	Năm học 2016-2017	P. TCCB P. KHCN P. KHTC	* KẾT QUẢ: - Chưa có văn bản triển khai * MINH CHỨNG: - Không có		Không đạt
7.1	Tăng cường các biện pháp hỗ trợ người học tìm việc làm, tự tạo việc làm sau 1 tốt nghiệp có việc làm trên 60% - Kế hoạch tư vấn việc làm cho SV trước khi tốt nghiệp; - Kế hoạch làm việc với các đơn vị, doanh nghiệp, các tổ chức hội nghề nghiệp và cơ sở tuyển dụng; - Kế hoạch khảo sát người học sau tốt nghiệp.	Năm học 2016-2017	TTĐT theo NCXH P. CTCT & HSSV P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: - Theo phụ lục danh sách việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2015 thì có 98% số sinh viên tốt nghiệp có việc làm. - Đã tổ chức được 05 Hội thảo và sự kiện trao đổi giữa đơn vị tuyển dụng và sinh viên Nhà trường để tạo cơ hội tìm việc làm cho sinh viên. * MINH CHỨNG: - Phụ lục danh sách việc làm của sinh viên tốt nghiệp 2015 đã khảo sát. http://www.hvu.edu.vn/tin-tuc/cong-khai.hvu - Video, hình ảnh Hội thảo hướng nghiệp giữa trường Đại học Hùng Vương với Công ty Vietnam Airlines.		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
7.2	Cập nhật cơ sở dữ liệu việc làm sinh viên tốt nghiệp các khóa trước, phần đầu đạt 80% SV tốt nghiệp được cập nhật cơ sở dữ liệu... - Danh sách sinh viên tốt nghiệp năm 2015 hệ chính quy; - Xây dựng kế hoạch khảo sát người TN; - Triển khai KH, tiếp nhận thông tin; - Cập nhật thông tin về cựu HSSV.	Năm học 2016-2017	P. CTCT và HSSV	* KẾT QUẢ: - Đã cập nhật được danh và tình hình việc làm sinh viên tốt nghiệp năm 2015 * MINH CHỨNG: - Các Quyết định: QĐ số 162 /QĐ-DHHV, ngày 06 tháng 02 năm 2015; QĐ số 519/QĐ-DHHV, ngày 05 tháng 06 năm 2015; QĐ số 795/QĐ-DHHV, ngày 24 tháng 08 năm 2015. - Các công văn về điều tra việc làm sinh viên sau khi tốt nghiệp: Công văn 506/CV-DHHV, ngày 10/11/2016"; Công văn số 14/CV-DHHV, ngày 9 tháng 1 năm 2017 - Phụ lục danh sách việc làm của sinh viên tốt nghiệp 2015 đã khảo sát. http://www.hvu.edu.vn/tin-tuc/cong-khai.hv		Đạt
8	100% giảng viên hoàn thành nhiệm vụ nghiên cứu khoa học, tăng tỉ lệ chi hoạt động khoa học công nghệ đạt trên	Năm học 2016-2017	P. QLKH & QHQT	* KẾT QUẢ: - Số lượng đề tài cấp Nhà nước đạt chỉ tiêu đề ra. - Số lượng đề tài cấp Tỉnh vượt chỉ tiêu đề ra.		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	15%. Thực hiện ít nhất 03 đề tài cấp tỉnh, 01 đề tài cấp nhà nước - Kế hoạch KH&CN năm học; - Kế hoạch hội thảo, NCKH. - Đăng ký đề tài NCKH cấp tỉnh, nhà nước - Thành lập hội đồng tư vấn, tuyển chọn các đề tài; - Thuyết minh đề tài NCKH của GV			* MINH CHỨNG: - Kế hoạch số 397/ĐHHV-QLKH, ngày 13/9/2016 về việc thực hiện kế hoạch hoạt động KHCN năm học 2016-2017 - 01 Đề tài KHCN cấp Quốc gia (QĐ số 301/QĐ-BKHCN ngày 27/2/2017) - 02 đề tài, dự án cấp tỉnh Phú Thọ: Thông báo số 06/TB-KHCN ngày 28/2/2017; Thông báo số 07/TB-KHCN ngày 28/2/2017 - 01 đề tài cấp tỉnh Tuyên Quang - QĐ thành lập HĐ số 1452/QĐ-ĐHHV, ngày 27/12/2016 - QĐ phê duyệt danh mục đề tài, số 03/QĐ-ĐHHV, ngày 04/01/2017		
9	Phấn đấu ít nhất có 2 chương trình trao đổi cán bộ, sinh viên với các trường đại học có uy tín trong khu vực châu Á. - Kế hoạch phối hợp với trường ĐH có trao đổi sinh viên, cán bộ giảng viên. - Kế hoạch tuyển chọn nguồn lực; - QĐ cử CB, HSSV tham gia chương trình trao đổi.	Năm học 2016-2017	- P.QHQI - P. Đào tạo	* KẾT QUẢ: Đã có chương trình trao đổi cán bộ, sinh viên với các trường trong khu vực Châu Á. * MINH CHỨNG: - MOA với Học viện Hồng Hà ngày 24/11/2016: hợp tác đào tạo theo mô hình 1+3; MOU với Đại học Đại Lý ngày 07/3/2017; MOU với Viện Công nghệ Ladkrabang King Mongkut (Thái Lan) ngày 21/4/2014; MOU với Trung tâm Thực hành Nông nghiệp Ramat Negev (Israel) ngày 13/2/2014; MOU với ĐH Konkuk (Hàn Quốc) ngày 21/12/2016 về trao đổi sinh viên. - QĐ 1312/QĐ-ĐHHV ngày 28/11/2016 tiếp nhận 15 SV Học viện Hồng Hà; QĐ 1427/QĐ-ĐHHV ngày 16/12/2016 cử 02		Đạt

MỨC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
10.1	- Đảm bảo 100% chương trình đào tạo có đủ tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động dạy học. - Có ít nhất 40 tập chỉ thông tin khoa học phục vụ cho đào tạo, nghiên cứu khoa học. - Rà soát TL, GT và các điều kiện cần thiết phục vụ dạy học còn thiếu; - Lập KH, tổ chức mua sắm bổ sung GT, TL, thiết bị còn thiếu.	Năm học 2016-2017	- P. Đào tạo - Trung tâm TT-TL-TV - P. KHTC - Các khoa	* KẾT QUẢ: - Đã thành lập Hội đồng duyệt danh mục giáo trình đưa vào sử dụng cho từng học phần. - TT TT-TL-TV đã rà soát và lập danh mục có và chưa có trong thư viện, đã phối hợp với các khoa chuyên môn về việc bổ sung giáo trình, tài liệu và tập chỉ. * MINH CHỨNG: - Quyết định về danh mục giáo trình sử dụng - Danh mục giáo trình có và chưa có trong thư viện. - Danh mục tài liệu, giáo trình có và chưa có trong thư viện - Danh mục, giáo trình, tài liệu đã bổ sung mới. - Danh mục tập chỉ đã có trong thư viện	Cách khắc phục: - Bổ sung các giáo trình, tài liệu tham khảo còn thiếu.	Đạt
10.2	- Phân đầu có từ 10-20 tài liệu, giáo trình phục vụ dạy học do giảng viên biên soạn được xuất bản - Tổ chức đăng ký, tuyển chọn nhóm và tác giả biên soạn; - QĐ thành lập các hội đồng thẩm định và QĐ biên soạn GT, TL;	Năm học 2016-2017	P. KHCN	* KẾT QUẢ: - Đã thành lập Hội đồng nghiệm thu 18/25 giáo trình và gửi về Nhà xuất bản * MINH CHỨNG: - Kế hoạch số 101/KH-DHHV, ngày 15/6/2016 về tổ chức biên soạn, thẩm định và duyệt sử dụng giáo trình năm 2016, 2017 - QĐ số 1179/QĐ-DHHV ngày 14/10/2016 về việc phê duyệt đề cương và giao nhiệm vụ		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	- QĐ thành lập nghiệm thu GT, TL.			biên soạn 25 giáo trình - Đã tổ chức thẩm định nghiệm thu 18 giáo trình đăng ký xuất bản		
10.3	Có các biện pháp hiệu quả tăng tỉ lệ người học đến thư viện chiếm tỉ lệ ít nhất 30% tổng số sinh viên. - Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng phục vụ thư viện; - Theo dõi, phân tích tình hình HSSV đến thư viện đọc và mượn tài liệu.	Năm học 2016-2017	- Trung tâm TT-TV - Các khoa	* KẾT QUẢ - Theo dữ thống kê do TT TT-TL-TV thì số sinh viên đến học tại thư viện đạt chỉ tiêu so với yêu cầu. * MINH CHỨNG: - Thống kê danh sách sinh viên đến thư viện bằng phần mềm của TT TT-TL-TV - Thống kê số lượng sinh viên mượn trả tài liệu. - Thống kê số lượt truy cập trang website thư viện. - Thôn kê số sinh viên đến phòng đọc thư viện đã ghi sổ.	- TT-TT-TL-TV chưa có kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng phục vụ của thư viện	Đạt
11.1	Chuyển đổi ít nhất 1/3 số đề thi hiện tại vào phần mềm quản lý ngân hàng đề thi - Kế hoạch rà soát, xây dựng NHCH - Quy định quản lý ngân hàng câu hỏi thi	Năm học 2016-2017	- TT.ĐBCL - Các khoa	* KẾT QUẢ - Đã xây dựng kế hoạch rà soát, xây dựng và chuyển đổi hơn 60% đề thi vào phần mềm quản lý đề thi. * MINH CHỨNG: - Quyết định số 1112/QĐ-ĐHHV ngày 29/9/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Hùng Vương về việc thành lập Ban chỉ đạo xây dựng ngân hàng đề thi kết thúc học phần năm học 2016-2017 của trường Đại học Hùng Vương - Kế hoạch số 135/KH-ĐHHV ngày 7/9/2016 về việc hướng dẫn xây dựng đề thi năm học 2016-2017		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
11.2	Tăng cường đổi mới, đa dạng các hình thức kiểm tra đánh giá theo hướng tiếp cận năng lực người học và chuẩn đầu ra. - Báo cáo chất lượng đề thi - Rà soát CTĐT và chuẩn đầu ra		- TTĐBCL - P. Đào tạo - Các khoa	* KẾT QUẢ: - Đã xây dựng được các dạng đề thi theo định hướng đánh giá tiếp cận năng lực sinh viên * MINH CHỨNG: - Ngân hàng đề thi đã được rà soát và chỉnh lý phục vụ thi học kỳ 1 năm học 2016-2017 theo Kế hoạch số 135/KH-ĐHHV ngày 7/9/2016 về việc hướng dẫn xây dựng đề thi năm học 2016-2017	Chưa có báo cáo đánh giá chất lượng đề thi theo các tham số như kỳ trước vì chuyển sang phần mềm thi trên máy tính chưa có chức năng ưu việt tính toán, mã đề thi sinh ngẫu nhiên trong ngân hàng nên khó theo dõi trên dữ liệu lớn.	Đạt
12.1	Nâng cao hiệu quả, chất lượng phục vụ Kỳ túc xá - Kế hoạch cải tiến chất lượng. - Lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về chất lượng phục vụ, cơ sở vật chất của KTX để có kế hoạch điều chỉnh.	Trong năm học	Ban quản lý KTX	* KẾT QUẢ: - Đã xây dựng được phiếu lấy ý kiến về công tác phục vụ của KTX và tổ chức lấy ý kiến rộng rãi trong sinh viên ở KTX * MINH CHỨNG: - Báo cáo kết quả thực hiện việc nâng cao hiệu quả, chất lượng phục vụ của Ký túc xá.	- Chưa có Kế hoạch cải tiến chất lượng về kết quả lấy ý kiến sinh viên về công tác phục vụ của KTX - Chưa xây dựng được kế hoạch cải tiến chất lượng phục vụ của KTX	Đạt
12.2	Các tổ chức đoàn thể đổi mới trong các hoạt động hỗ trợ người học trong các hoạt động học tập, văn hóa, văn nghệ, kỹ năng làm việc và thể dục thể thao. - Xây dựng kế hoạch, phương hướng hoạt động.	Trong năm học	Đoàn thanh niên, hội sinh viên.	* KẾT QUẢ: - Đã xây dựng được kế hoạch hoạt động của Đoàn TNCS HCM. - Đã tổ chức thành công một số hoạt động (9/9 hoạt động của năm học). * MINH CHỨNG: - Kế hoạch công tác Đoàn TNCS HCM trường Đại học Hùng Vương năm học 2016-		Đạt

MỤC TIÊU	NỘI DUNG BIỆN PHÁP THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP THỰC HIỆN	KẾT QUẢ VÀ MINH CHỨNG	CÔNG VIỆC CHƯA THỰC HIỆN/PHÁT SINH/NGUYÊN NHÂN	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
	- Các hội nghị, hội thảo, báo cáo chuyên đề.			2017. - Báo cáo tổng kết công tác Đoàn năm học 2016-2017.		

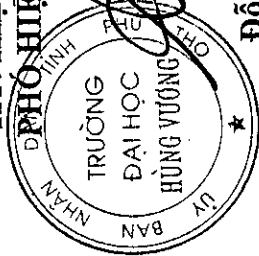
2. KIẾN NGHỊ

Đối với các mục tiêu chất lượng *không đạt* các đơn vị chủ trì nội dung tổ chức thực hiện khẩn trương, huy động nguồn lực, giải quyết các cơ chế, nguyên nhân phát sinh và phối hợp với các đơn vị liên quan để thực hiện, phần đầu mức *đạt* trong năm học tiếp theo.

Nơi nhận:

- HT, các PHT;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TT ĐBCL.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Tùng